



Lake Hills Greenbelt & Crossroads Par 3 Park P-PATCHガーデン規則

1. ガーデナーは、P-Patch利用中、本規則およびBellevue 公園・レクリエーション施設規約第3.43条BCCに従う必要があります。公園と施設の規則は以下のサイトで確認できます：
<https://bellevue.municipal.codes/BCC/3.43>.
2. 開園時間：開園時間は夜明けから夕暮れまでです。
3. 年齢：登録ガーデナーは18歳以上でなければなりません。
4. 配慮：障害をお持ちのガーデナーの方は、P-Patchを利用するための合理的な配慮を要求することができます。詳しくはP-Patchスタッフまでお問い合わせください。
5. 行動規範：ガーデナーは、Bellevue Parks & Community Services Department Code of Conduct（公園・コミュニティサービス部門行動規範）（登録資料に含まれています）を遵守する必要があります。追加のコピーをご希望の方は、P-Patchスタッフまでご連絡ください。
6. 標識：植物の種類を示すラベルを除き、P-Patch内および区画内に標識を掲示してはなりません。
7. 配慮あるコミュニティ・ガーデナーであること：
 - ・ 自分の区画の手入れができなくなった場合にP-patchスタッフに知らせるのは、ガーデナーの責任です。
 - ・ 周りのガーデナーへのマナーを守り、他の区画を日陰にしたり、侵入したりしないでください。隣人の区画に園芸用品を持ち込んだ場合は、隣人はそれを撤去することができます。
 - ・ ガーデナーは自分の区画からのみ収穫することができます。菜園の公共的性質上、菜園で生産された農産物や作物の紛失については、市は責任を負いかねます。破壊行為や盗難などを目撃された場合は、警察または園のスタッフにお知らせください。
 - ・ お子様には常に大人が付き添い、監視してください。園内で道具を使用するお子様は、責任ある大人が直接、常に監視していなければなりません。「直接」とは、視界と声の届く距離にあることを意味します。
 - ・ ペットの入園は禁止されています。
 - ・ あらゆる形態のタバコは禁止されています。
 - ・ 一般的なマナーと直接的なコミュニケーションを通じ、タイムリーかつ近隣に配慮した方法で意見の相違を解決してください。他のガーデナーとのトラブルの解決は、P-Patchスタッフに連絡する前に、直接ガーデナー同士で話し合ってください。礼儀正しく、注意深く話を聞けば、通常は解決できるはずです。
8. 個々の区画スペースの利用、ガーデニング、メンテナンス：

- ・ 有機栽培の投入資材と方法のみを使用してください。化学除草剤、化学殺虫剤、化学殺菌剤の使用は禁止します。有機農法と資材（堆肥、魚粉、肥料、石灰など）を使用してください。
 - ・ 5月15日までに除草と植え付けを済ませてください。5月15日以降に区画が割り当てられた場合は、割り当て後2週間以内に行ってください。
 - ・ 実際のガーデニングは、季節によって変化するものです（例：10月31日までの越冬対策、春の草取りと植え付け、秋の後片付け、夏の手入れ、収穫など）。
 - ・ 生ゴミ（自宅や園外から出る生ゴミ）の堆肥化は不可です。
 - ・ 休暇やその他の事情により、区画保有者が区画スペースの手入れをすることができない場合は、P-Patchの基準に沿った方法で手入れをする別の人を手配する必要があります。
 - ・ 区画利用のモニタリング：P-Patchスタッフは年間を通して区画を監視しています。ガーデンスペースが手入れされていない場合、区画保有者に連絡し、一定の期日までに手入れをするよう求めます。P-Patchスタッフが、手入れされていないガーデンスペースについて、1年間のうちに2回区画保有者に連絡した場合、スタッフはそのガーデンスペースを再割り当てします。
 - ・ 耕起、耕作、除草、施肥、水やり、シーズン終了後の片付け、その他すべての手入れはガーデナーが責任をもって行います。
 - ・ ガーデナー各自が責任を持って道具を管理してください。使用していない道具や園芸資材を区画内に放置することはできません。ただし、Crossroads ガーデン物置は例外です（Crossroadsガーデナーの方は、規則の一番下にあるCrossroads ガーデン物置規約をご参照ください）。Lake Hills グリーンベルト・レンジヤーステーションPパッチガーデンでは荷物の保管はできません。
 - ・ 通路にはホースや園芸用具を置かないでください。
 - ・ すべての区画は1月から1年間の貸し出しとなります。ただし、冬期ガーデニングを行わない場合は、10月31日までにポット、ワイヤートマトケージ、つる棚、杭、道具など、すべての資材を撤去する必要があります。片付けが不十分な場合は、P-Patchスタッフが区画を再割り当てします。
 - ・ 決められた場所以外にガーデンスペースを広げないでください。
 - ・ 庭用ゴミ箱はガーデン利用専用です。芝生、土、石は庭用ゴミ箱には入れないようにしてください。ゴミ箱が溢れないようにするため、ゴミ箱が4分の3以上になるか、ある程度重くなったら駐車場の縁石までゴミ箱を移動させてください。
 - ・ 市では、ガーデン区画外にガーデニング用品やゴミを捨てたり、保管したりすることを許可していません。散乱したり投棄された物品は処分され、違反者はその区画を直ちに没収されます。大きな物は持ち帰り、適切に処分してください。
 - ・ ガーデンで栽培する植物は、ガーデンに優しいものでなければなりません。規制薬物や有害雑草（Washington州有害雑草リストに記載されているもの）の栽培は禁止されます。病気にかかった植物は、ガーデナーが責任を持って取り除いてください。有害雑草リストは下記でご覧いただけます：<https://www.nwcb.wa.gov/printable-noxious-weed-list>
 - ・ P-Patchガーデンは、家庭用の野菜や花のレクリエーション用ガーデニングにのみ使用されることになっています。商業目的の野菜や花の栽培は禁止されています。
9. ガーデン更新および区画変更：ガーデン区画の更新は、他の連絡方法をご希望されない限り、毎年優良なガーデナーに対して、電子メールにて行われます。給付金申請が完了している場合は、申請書にてお知らせください。

- ・ 年間更新：優良な区画保有者*は、ガーデンスペースを毎年更新申請することができます。
 - ・ 更新に関するご案内は、他の連絡方法をご希望されない限り、毎年優良なガーデナーに対して、電子メールにて行われます。
 - ・ 更新申請書類と支払いは、更新申請書に記載されている更新期限までにすべて完了してください。給付金申請が完了している場合は、申請書にてお知らせください。
- ・ ガーデナーには、1世帯につき、毎年（1月1日～12月31日）1区画のガーデン区画が与えられます。優良なリピーターのガーデナー*であれば、優先的にガーデン区画を更新することができます。リピーターの申請者は、記載された申請期限までに、ガーデン申請書、権利放棄書、規則同意書に記入し、支払いを完了する必要があります。ガーデンの賃貸期間は1月1日から12月31日までとなっています。
- ・ 区画保有者は、ガーデンスペースを他人に譲ることはできません。
- ・ 共同ガーデナーは認めます。ただし、キャンセル待ちから区画を割り当てられるのに十分な期間、共同ガーデニングを続けている場合に限り、主区画の保有者になることができます。
- ・ 区画保有者がその区画を必要としなくなった場合：
 - ・ 彼らは、P-Patchのスタッフに通知し、引き渡しまでのスケジュールを立てなければなりません。
 - ・ ガーデンスペースを適切な状態にして去る必要があります。ガーデンリーダーとの取り決めがない限り、すべての建造物や植物以外の資材を撤去しなければなりません。
 - ・ 区画保有者は、他の人の区画で永続的に作業することはできません。
- ・ 優良でなくなったガーデナーには、更新の資格はありません。
- ・ *優良なガーデナーとは、その年に未解決の区画コンプライアンス問題がなく、コンプライアンス違反の通知を2回以上受けていないガーデナーを指します。

10. 区画に関する要望：

- ・ 具体的な区画、場所、苗床のタイプは、更新用紙に記入する必要があります。区画割り当ては市職員の裁量で行われます。
- ・ キャンセル待ちがある場合は、2区画目のお申し込みはお受けできません。

11. 新しいガーデナー：今年度末から新年度初めにかけて、Bellevueにお住まいの方を対象に、新ガーデナーのためのガーデン区画を開放します。

- ・ 新しいガーデナーの申請者は、申込書に記載された期限までに、ガーデン申請書、権利放棄書、規則同意書に記入し、支払いを完了する必要があります。給付金を利用する場合は、申請書にその旨を記入してください。
- ・ 新しいガーデン区画の割り当ては、キャンセル待ちリストによる先着順とし、Bellevue在住の方や初めてガーデンを利用される方を優先します。

12. 構造物（フェンス、レイズドベッド、つる棚など）：

- ・ 作ったら撤去してください。個々の区画の構造を設計し、購入し、実施する前に、あなたのプロジェクトが実現可能なものかをスタッフに確認してください。
- ・ P-Patchプログラムでは、個々の区画の構造を推奨していません。区画保有者が、個

別のフェンス、レイズドベッド、棚などが必要な状況であると考えられる場合、区画保有者は以下の基準を遵守しなければなりません：

- ・ P-Patchのスタッフに通知し、引き渡しまでのスケジュールを立てなければなりません。
- ・ 庭師、訪問者、野生生物の安全のため、構造は以下の通りである必要があります：
 - ・ 区画の外周内に配置すること。
 - ・ 通路や近隣の区画を侵害することなく、安全かつ確実に建設すること。
 - ・ 安全に固定し、隣の区画を日陰にしないこと。
 - ・ 他人に危害を及ぼす可能性がないこと。
 - ・ いかなる形であれ、近隣の区画に干渉しないこと。
- ・ 仮設の支柱や棚は、冬に備えて10月31日までに撤去しなければなりません。
- ・ 錠前： フェンスや区画に錠前のような見た目の印象を与えるもの、または実際に錠前として機能するものは禁止されています。

- ・ タイヤ、枕木、処理または塗装された材木は持ち込みできません。

13. 植物： 背の高い植物やそれを支える棚は、近隣の区画を日陰にしてはいけません。

14. 水： 11月（または最初の深い霜）までにサービスを停止し、排水します。冬の期間はオフのまま、4月1日以降の春に再びオンになります。

- ・ 市は庭園用に灌漑用水を供給しています。水の使用と流出を最小限に抑えるため、すべての水の使用を監視しなければなりません。ガーデナーは、ホースやスプリンクラーを用意する責任があり、それらを通路に放置してはいけません。
- ・ スプリンクラーとドリップシステム：
 - ・ 水が流れている間、またはホースが水源に接続されている間は、ガーデナーが立ち会う必要があります。
 - ・ 他のガーデニングスペースやガーデナーの水へのアクセスに、このシステムが影響を及ぼさないようにしてください。
- ・ 他人の区画に無断で水を撒いてはいけません。

15. 越冬対策： 冬の間ガーデニングをしない場合は、10月31日までに越冬対策をする必要があります。

- ・ 越冬対策には： 一年草を伐採して土に埋めるか、庭用ゴミ箱へ入れます。
- ・ 使用しない時は、区画を被覆作物、藁、麻布、ジュートネットなどで覆ってください。ビニールシートは冬期の区画の覆いには使用できません。
- ・ フェンス、杭、支柱などの使わない物は、栽培シーズン終了時に撤去しなければなりません。使わない物を自分の区画に保管することはできません。ゴミを放置したり、栽培や越冬対策を怠ったりすると、更新の権利を失うこととなります。

16. **Crossroads**ガーデナーの皆様へ： ご要望に応じて、Crossroads ガーデン物置をご利用いただ

けます。保管が許可されるものは、個人用の、モーターを使用しない園芸用具（手押し車、シャベル、熊手、ホース、手袋など）に限られます。肥料、あらゆる種類の化学薬品、ナメクジの餌、燃料、石油製品、植物性資材、鉢、園芸用衣類、長靴など）は、Crossroads ガーデン物置に保管できません。物置に保管する個人用具には、必ずガーデナーの名前と連絡先を明記します。市は、物置内の工具、設備、備品、その他の個人所有物について一切の責任を負いません。ガーデナー登録抹消後、物置に残された私物は、翌登録年の1月1日までに市により処分されます。物置は常に施錠しておきます。物置の鍵または暗証番号は、Crossroadsガーデナーからの要請に応じて、登録と支払いが確認された後に発行されます。



代替フォーマット、通訳、または合理的配慮をご希望の方は、48 時間前までにお電話で 425-452-6993（音声）まで、または電子メールで CommunityGarden@bellevuewa.gov までご連絡ください。配慮に関する苦情は、Bellevue 市 ADATitleVI@bellevuewa.gov 管理者 425-452-6168（音声）または電子メールで ADATitleVI.gov までご連絡ください。耳の不自由な方は、711 におかけください。ミーティングはすべて車椅子で参加できます。

